



## VZOROVÝ DOKUMENT

### Výpověď z pracovního poměru zaměstnancem

#### Jméno a sídlo zaměstnavatele

.....

.....

V ..... dne .....

Věc: Rozvázání pracovního poměru výpovědí ke dni .....

Dle pracovní smlouvy ze dne ..... pracuji ve Vaší společnosti ....., se sídlem ..... na pozici .....

V souladu s ustanovením § 50 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, Vám sděluji, že dávám k .....20.... výpověď z pracovního poměru bez udání důvodů, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou. Pracovní poměr tak skončí dne.....

Tímto zároveň žádám o vyplacení mzdy za měsíc ..... již ke dni .....

.....  
*jméno zaměstnance*

S výpovědí souhlasím a návrh akceptuji:

.....  
za zaměstnavatele

---

*Upozornění: Vzor smlouvy není uzpůsoben individuálním požadavkům jednotlivých případů, a proto společnost Advokátní kancelář Pajerová s.r.o. neodpovídá za případné právní důsledky použití vzorů smluv. V případě potřeby sepsání smlouvy dle individuálních potřeb konkrétního případu kontaktujte prosím AK Pajerová s.r.o.*